

Dezbătut și avizat în ședința consiliului profesoral din data de:

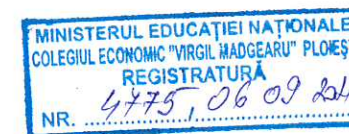
07.09.2021

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de:

07.09.2021

PREȘEDINTE,

Director,



PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR

Director adjunct prof. drd,

Nicolae Iuliana

I. PREAMBUL

1. Contextul european: strategia Europa 2021 a U.E

Strategia educației și formării profesionale Europa 2021 conturează cadrul pentru cooperarea europeană în domeniu, stabilește obiective strategice pentru deceniul 2010-2020, incluzând formarea profesională inițială și formarea profesională continuă, pentru ca sistemele de formare profesională să devină mai atractive, relevante, orientate către carieră, inovative, accesibile și flexibile, adaptate necesităților pieței forței de muncă. La 1 iulie 2021, Comisia a prezentat o agendă ambițioasă pentru a orienta eforturile de redresare în urma crizei provocate de COVID-19 în domeniul ocupării forței de muncă și al politicii sociale. Accentul este pus pe competențe și pe EFP.

Un rezultat important în cadrul comunicării va fi un nou pact pentru competențe, care va fi lansat în noiembrie 2021 pe durata Săptămânii dedicate competențelor. Acesta stabilește obiective cantitative ambițioase la nivelul UE și descrie modul în care UE va sprijini investițiile în competențe. Potrivit țintelor strategice (benchmarks) pentru anul 2021, în medie, cel puțin 15% dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții. Tot până atunci, ponderea elevilor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte, ar trebui să fie mai mic de 15%, iar proporția persoanelor de 30-34 de ani care au absolvit învățământul terțiar să fie de cel puțin 40%.

Strategia Europa 2021 se axează pe trei priorități:

- ✦ **creștere inteligentă** - dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- ✦ **creștere durabilă** - promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- ✦ **creștere favorabilă incluziunii** - promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.

Pe baza priorităților, strategia UE 2021 definește obiectivele principale, respectiv: rata de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani să ajungă la cel puțin 75%; alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare; obiectivul "20/20/20": reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens, creșterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990; reducerea ratei abandonului școlar timpuriu la maximum 10% și creșterea procentajului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii superioare la cel puțin 40 în 2021; reducerea cu 25% a populației aflate sub pragul de sărăcie.

2. Contextul național: strategia națională pentru dezvoltarea învățământului din România, în perioada 2015-2021

Strategia educației și formării profesionale din România în perioada 2014-2020 mai are ca obiective scăderea abandonului școlar timpuriu din sistemele de educație și formare, care ar trebui să ajungă sub 10%.

De asemenea, până în 2021, proporția de absolvenți angajați (cu vârste cuprinse în 20 și 34 de ani), care au părăsit sistemul de educație și de formare profesională cu cel mult trei ani înaintea anului de referință, ar trebui să fie de cel puțin 82% (comparativ cu 76,5% în 2010).

În Strategia de Dezvoltare a Regiunii Nord - Est pentru perioada 2014-2020 sunt prevăzute următoarele elemente de ordin strategic:

Obiectivul general: Derularea în Regiunea Nord-Est a unui proces de creștere economică durabilă, favorabil creșterii competitivității economice

și incluziunii sociale, care să conducă la o diminuare a decalajelor existente față de celelalte regiuni ale României.

Priorități:

1. Îmbunătățirea capitalului uman prin aplicarea de măsuri orientate către creșterea ocupării, accesului la educație, instruire și sănătate, promovarea incluziunii sociale.
2. Dezvoltarea unei infrastructuri moderne care să asigure creșterea accesibilității, conectivității și atractivității Regiunii Nord-Est.
3. Sprijinirea unei economii competitive și a dezvoltării locale.
4. Optimizarea utilizării și protejarea resurselor și patrimoniului natural.

Ținte vizate pentru prioritatea 1, orizontul 2022:

Țintele și indicatorii de monitorizare sunt prevăzuți la nivelul anului 2022, întrucât o parte dintre proiectele cofinanțate din fondurile comunitare aferente perioadei de programare 2014- 2020 vor putea fi finalizate până pe 30.06.2022.

1. Rata somajului în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de maxim 8% la nivel regional și de maxim 15% în mediul urban.
2. Rata ocupării în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de minim 35%.
3. Rata de părăsire timpurie a școlii - maxim 12%.
4. Ponderea populației ce participă la programe de formare profesională a adulților va fi de minim 7%.

3. Planul de acțiune al școlii

Planul de Acțiune al Școlii este structurat astfel: *context* (misiune, viziune, cultura organizațională, profilul școlii, evoluția și analiza rezultatelor școlare, context național, priorități și obiective la nivel regional și local), *analiza nevoilor* (mediul intern, mediul extern, analiză swot , aspecte ce necesită dezvoltare), *planuri operaționale* (priorități, obiective, țintele școlii, plan de școlarizare, plan de parteneriat, plan de dezvoltare profesională a personalului, plan managerial, programe și proiecte educative, proiecte europene, anexe, monitorizare).

Planul de Acțiune al Școlii (P.A.S.) pentru 2019-2022 se referă explicit la toate nivelurile de învățământ din unitate .

PAS-ul este revizuit anual.

Planul de Acțiune al Școlii este structurat pe 4 părți distincte:

- **Partea 1** Contextul
- **Partea a 2- a** Analiza nevoilor (Mediul extern, Mediul intern)
- **Partea a 3- a** Planuri operaționale
- **Partea a 4- a** Consultare, monitorizare și evaluare
- **Glosar**
- **Anexe**

Colegiul oferă instruire în domeniile: matematică-informatică; economic, comerț, administrativ; turism și alimentație publică; estetica și igiena corpului omenesc.

Având în vedere că este o școală cu tradiție în predarea învățământului economic (Colegiul Economic și-a început activitatea la data de 15 septembrie 1966), instituția recrutează elevi din întreaga regiune.

O parte dintre elevii școlii locuiesc în internatul cu o capacitate de 150 de locuri, care deservește și alte școli învecinate.

Unitatea de învățământ pregătește elevii pe filiera tehnologică: învățământ liceal și învățământ profesional. În anul școlar 2020- 2021, în școală au fost înscriși 1254 de elevi.

Strategia Colegiului Economic este corelată cu *Strategia Europa 2021* (și va fi ulterior corelată cu Agenda strategică pentru perioada 2021-2027), cu privire la creștere inteligentă realizabilă prin investiții majore în educație, cercetare și inovare sustenabilă, o creștere incluzivă, cu accent pe crearea de locuri de muncă și reducerea sărăciei precum și o creștere durabilă, prin utilizarea eficientă a resurselor. Cele șapte inițiative emblematică definite prin strategie au o puternică conexiune - directă sau indirectă - cu formarea profesională prin:

- Indicatorii de realizare se referă la rezultatele așteptate, exprimate în termeni cantitativi (cifră de școlarizare, dotări, personal etc.) și calitativi (profiluri, calificări, prestigiu în comunitate, etc.)-măsurabile.

II. CADRU LEGISLATIV

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat 2017, OUG nr. 30/2020 – 21 martie 2020 și OUG nr. 32/2020 – 30 martie 2020
- Ordinul nr. 5.447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3.125/2020 privind structura anului școlar 2020-2021
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5564/14.09.2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesioanal, liceal –filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2021-2022
- Ordinul nr. 6143/1.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar; cu modificările și completările ulterioare
- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- OMEN nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani
- Hotărârea nr. 1.488/9.09.2004 și Ordinul nr. 4.839/1.10.2004 privind criteriile specifice si metodologia de acordare a sprijinului financiar in cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- Anexă la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5259/12.11.2019 Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021

- Ordinul nr. 5563/7.10.2011 privind aprobarea Condițiilor de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic;
- Ordinul nr. 5485 din 29.09.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;
- Ordinul nr. 5564/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia;
- Ordinul nr. 5562/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4247/21.06.2010, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordinul comun al Ministerului Administrației Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Educației și Cercetării nr. 4703/349/5016/2002 privind intensificarea activităților de ordine publică și creșterea siguranței civice în zona unităților de învățământ;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 128/ 1994 privind măsurile pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;
- Legea nr. 61/ 1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- Ordinul nr. 5567/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare; ORDIN nr. 4203/30.07.2018 - privind modificarea Anexei nr. 1 a OMECTS nr. 3035/2012
- Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5574/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale special integrați în învățământul de masă;
- Ordinul nr. 4932/ 29.08. 2013 privind modificarea OMESTS nr. 5219/ 2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat;
- Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;

- Ordinul nr. 4619/2014 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare prin OMEN 3160/1.02.2017;
- Legea 82/2018 care aprobă OUG 81/2016 privind alegerea reprezentantului elevilor în consiliul de administrație al unităților de învățământ preuniversitar din România;
- Ordinul nr. 5232 din 14 septembrie 2015 privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4371/13.07.2017 privind aprobarea Metodologiei privind Managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 5.211 din 2 octombrie 2018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ completat cu OMEC nr. 4.300 din 21 mai 2020
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat cu OMEC nr. 4303/21 mai 2020
- Ordin nr. 5.453/31.08.2020.privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2021
- Ordinul nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.
- Ordinul nr. 5061/26.09.2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea omologării utilizării mijloacelor de învățământ în învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 5066/26.09.2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul comun MEC și MS nr. 5.487/1.494/30.08.2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 804 din 1 septembrie 2020.privind măsurile de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV- 2
- OMEC nr 5545 din 10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Adresa MEN-CNDIPT nr. 2012 din 9.09.2020 - Activități specific învățământului profesioanal și tehnic în anul școlar 2021-2022

III. ARGUMENT

La baza conceperii planului managerial au concurat trei factori esențiali:

- Analiza privind starea și calitatea învățământului la nivelul scolii realizată pentru anul școlar 2021-2022

- Planul managerial al ISJ
- Raportul Anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analizând observațiile și datele din anul școlar 2020-2021 s-au conturat câteva obiective strategice pe baza cărora s-a construit planul managerial pentru anul școlar în curs. Atingerea acestor obiective strategice a cerut identificarea unor obiective operaționale. În structura planului managerial, obiectivelor operaționale le corespund planuri operaționale, cu termene în acest an școlar.

IV. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza:

- punctelor tari – care trebuie folosite;
- punctelor slabe – care trebuie înlăturate, compensate sau atenuate;
- oportunităților – care trebuie folosite;
- amenințărilor – care trebuie evitate.

Principalele surse de informare pentru diagnostic și analiza de nevoi sunt:

- Documentele scrise, oficiale și neoficiale și datele statistice din școală și din comunitate (primărie, autoritățile sanitare, poliție, operatori economici parteneri etc.);
- Interviuurile de grup sau individuale, mai ales cu persoanele cheie din domeniu;
- Ateliere de lucru și alte forme de dezbateri;
- Chestionare.

Nevoile identificate pot fi extrem de diverse, o enumerare exhaustivă fiind imposibilă. Totuși, cu efort susținut din partea tuturor actorilor implicați (echipa de management, cadre didactice, comunitatea, factorii de decizie) aceste nevoi pot fi satisfăcute, în vederea dezvoltării personale și profesionale a beneficiarilor direcți și indirecti, creării unui cadru propice pentru procesul educațional și creșterii gradului de satisfacție al angajaților.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ este o instituție de învățământ ce prezintă interes pentru populația școlară a județului și, datorită perspectivelor oferite, elevii sunt admiși în urma unei concurențe apreciabile. ➤ Obținerea titlului de „Școală Europeană” în 2018, pentru a treia oară. ➤ Participarea permanentă la Programul EcoȘcoală	➤ Învățământul online fără o pregătire/formare prealabilă a elevilor și profesorilor în situația epidemiologică actuală. ➤ Inerția unor cadre didactice în acceptarea sistemului de predare-învățare-evaluare în sistem hibrid și, în special, în regândirea relației profesor – elev.

➤ Depunerea aplicației pentru reconfirmarea titlaturii de <i>Colegiu</i> ➤ Unitatea are o încadrare bună cu personal didactic înalt calificat. ➤ Colegiul dispune de bază materială optimă pentru toate calificările inclusiv pentru asigurarea procesului educațional la distanță /online. ➤ Unitatea continuă tradiția în învățământul economic de peste 65 ani. ➤ An de an, un număr mare de absolvenți sunt admiși la diferite forme de învățământ superior. ➤ Examenul de certificare a calificării profesionale susținut de elevii noștri la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ oferă posibilitatea integrării rapide pe piața forței de muncă. ➤ Rezultate bune și foarte bune la olimpiade și concursuri școlare. ➤ Derularea proiectelor cu finanțare europeană. ➤ Implicarea Consiliului elevilor în complexitatea vieții școlare. ➤ Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în proiecte internaționale ➤ Preocuparea majorității cadrelor didactice pentru pregătirea în vederea derulării activităților didactice în mediul on line/hibrid.	➤ Existența, încă, a unui număr de elevi mediocri și slab pregătiți. ➤ Uzura morală și fizică a unor dotări din laboratoarele și cabinetele școlii. ➤ Elevi și profesori care nu dispun de echipamente pentru desfășurarea orelor în sistem online. ➤ Implicarea deficitară a unor părinți în demersurile școlii. ➤ Insuficiența resurselor financiare pentru derularea unor activități și proiecte. ➤ Plecarea părinților la muncă în străinătate are repercusiuni directe asupra comportamentului elevilor, reflectate în special în absenteismul școlar. ➤ Lipsa unui management axat pe identificarea și soluționarea reală a nevoilor beneficiarilor și dezinteresul față de comunicarea cu reprezentanții Consiliului Local în vederea prezentării activității școlii și nevoilor acesteia. ➤ Fonduri insuficiente pentru înnoirea mobilierului adecvat pentru laboratoare, cabinete și săli de clasă. ➤ Oportunitățile și amenințările se referă la “mediul extern”, și anume factorii externi care favorizează sau, dimpotrivă, stânenesc realizarea obiectivelor propuse.
OPORTUNITĂȚI ❖ Administrația locală sprijină, la solicitarea instituției de învățământ, activitatea școlii, prin finanțarea cheltuielilor de întreținere și prin participarea la diverse activități școlare și extrașcolare. ❖ Implicarea cadrelor didactice în legătură cu propria perfecționare pentru desfășurarea învățământului în format online integral sau hibrid. ❖ Instituțiile culturale din municipiu asigură un cadru educațional și cultural ridicat pentru realizarea competențelor științifice, culturale și estetice. ❖ Poliția municipiului sprijină activitățile de combatere a fenomenului infracțional, a delincvenței juvenile, precum și activitățile de educație moral – civică și rutieră.	AMENINȚĂRI ❖ Contextul epidemiologic prin prezența riscului îmbolnăvirilor cu SARSCoV 2. ❖ Lipsa unei coerențe în aplicarea reformei în învățământul economic. ❖ Modificarea legislației în vigoare. ❖ Diminuarea motivației tinerilor pentru învățatură. ❖ Creșterea abandonului școlar, datorită condițiilor sociale precare și a pericolului îmbolnăvirilor cu SARSCoV 2. ❖ Lipsa de motivație a unor cadre didactice pentru elementele de noutate legate de blended learning ❖ Lipsa de coerență a sarcinilor și a monitorizării îndeplinirii acestora din partea factorilor de decizie.

❖ Pregătirea deosebită și profesionalismul unor cadrelor didactice constituie garanția unei activități instructiv – educative de cea mai bună calitate.	❖ Aplicarea regulamentelor preferențial și fără consecvență.
❖ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor și pentru cunoașterea spațiului comunitar.	❖ Elevi cu părinți plecați în străinătate.
	❖ Evaluarea medicală/psihologică a personalului școlii care nu evidențiază probleme reale cu care se confruntă anumite persoane.

V. VIZIUNE

ca organizație furnizoare de educație își propune să dezvolte un învățământ de nivel european care să asigure forță de muncă de înaltă calificare, tineri competenți pe piața muncii în vederea unei bune inserții socio-profesionale. Pentru toți elevii, avem în vedere formarea competențelor: de specialitate, de comunicare, de utilizare a computerului, de management și de comunicare într-o limbă modernă. Totodată, vizăm asigurarea abilității de adaptare la schimbările survenite în contextul socio-economic național și european.

Școala își propune de asemenea:

- Promovarea imaginii sale la nivel local, regional și european precum și atragerea de noi resurse financiare necesare dezvoltării bazei materiale;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale și sociale pentru formarea profesională în scopul integrării socio-profesionale a absolvenților;
- Dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în funcție de nevoile identificate;

Viziunea este specifică, deoarece școala se concentrează pe anumite domenii de pregătire (profil servicii) și oferă atât personalului cât și organizațiilor externe, o viziune pregnantă, astfel încât aceștia să conștientizeze asupra a ceea ce dorește școala să realizeze.

VI. MISIUNE

Misiunea formulată în PAS, vizează: *Formarea tinerilor și adulților din zona ocupațională și nu numai, pentru o societate deschisă, pentru economia viitorului și pentru cetățenie activă, urmărind integrarea într-o Europă unită. Răspunzând cerințelor pieței forței de muncă, școala noastră oferă șanse egale fiecărui tânăr, pentru a deveni o personalitate puternică, independentă, capabilă să se integreze competent și activ în comunitate.*

Misiunea școlii, este concisă (are două propoziții) și explică cu claritate motivul pentru care există

VII. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU PRIORITĂȚILE STRATEGICE

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă a sistemului de formare din școală. Dintre posibillii indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;

-
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
 - enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
 - adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
 - realizarea misiunii școlii.

VIII. PRIORITĂȚILE STRATEGICE (DIN CORELAREA PUNCTELOR SLABE CU AMENINȚĂRILE)

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor în vederea promovării examenului de bacalaureat;
- Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala;
- Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile;
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul instructiv-educativ prin utilizarea unor metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev;
- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și programe europene;
- Creșterea motivației tinerilor pentru dobândirea competențelor necesare pe piața muncii;
- Implicarea mai mare a părinților, în viața școlii;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și a platformei educaționale utilizată pentru asigurarea procesului educațional la distanță /online, mai ales pentru elevii aflați exclusiv în această formă de învățare dar și pentru profesorii aflați în situație de risc ce optează pentru predare online.
- Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și modernizarea actului didactic;
- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii pentru realizarea priorităților strategice se vor stabili programe de dezvoltare pe fiecare domeniu funcțional.

IX. ȚINTE STRATEGICE (SCOPURILE)

- **Ținta 1.** Creșterea nivelului de pregătire al absolvenților și promovarea examenului de bacalaureat.
- **Ținta 2.** Creșterea cu 15% a numărului de absolvenți, care provin din mediul rural, cu calificări de nivel 4, în 2022 față de anul 2021, și integrarea în mediul școlar a tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale.
- **Ținta 3.** Creșterea cu 50% a numărului de proiecte – programe educaționale și de formare profesională europeană derulate în școală până în 2022 și inițierea unui proiect care să vizeze modernizarea și conservarea infrastructurii școlare.

- **Ținta 4.** Diminuarea mediocrității școlare și a absenteismului școlar cu un procent de 25 % până în 2022, dezvoltarea competențelor de bază pentru reușita școlară și profesională a elevilor, care să faciliteze angajarea unui număr de absolvenți în domeniul absolvit mai mare cu 15% față de perioada anterioară.
- **Ținta 5.** Creșterea gradului de satisfacție cu 30% a resurselor umane din cadrul școlii și implicit a beneficiarilor direcți și indirecti.

X. OBIECTIVE GENERALE

1. Promovabilitatea la examenul de bacalaureat în proporție de minim 85%.
2. Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
3. Elaborarea și derularea de proiecte școlare comunitare și a proiectelor cu finanțare nerambursabilă.
4. Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii, elevi, părinți, agenți economici și îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității.
5. Îmbunătățirea calității managementului educațional în vederea asigurarea unei ambianțe plăcute și a unui climat de confort fizic și psihic în școală.

XI. OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE: MANAGEMENT, CURRICULUM, RESURSE, RELAȚII COMUNITARE

DOMENIUL	OBIECTIVE SPECIFICE
I. MANAGEMENT	1. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, la nivelul comisiilor și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste. 2. Optimizarea managementului resurselor umane cu respectarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV2. 3. Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte europene și proiecte cu comunitatea locală. 4. Asigurarea eficienței manageriale în contextul armonizării muncii în echipă.
II. CURRICULUM	1. Noi abordări metodologice și practice ale curriculumului, prin centrarea procesului educativ pe rezultate ale învățării în sistem online/hibrid. 2. Adaptarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL) la nevoile beneficiarului (elevului) și pe cerințele socio-economice ale partenerului de practică. 3. Inițierea la nivelul școlii a unor programe remediale în vederea creșterii promovabilității la examenul de Bacalaureat 2022. 4. Utilizarea resurselor educaționale și a unor instrumente de comunicare online (Googleclassroom, Google Meet, etc.) pentru promovarea învățării mixte (blended learning)
III. RESURSE	1. Formarea continuă a personalului didactic în concordanță cu nevoile personale de dezvoltare profesională și nevoilor de dezvoltare instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă (blended learning). 2. Realizarea proiectului de venituri și cheltuieli și atragerea unor noi surse de finanțare.

	3. Dezvoltarea bazei tehnico - didactice a școlii pentru crearea unui învățământ mixt eficient.
IV. RELAȚII COMUNITARE	1. Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii. 2. Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare. 3. Promovarea și prezentarea activităților școlii în comunitate prin intermediul site-ului școlii și a paginii de facebook. 4. Cooperarea cu mass-media locală, actualizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide. 5. Dezvoltarea componentei europene prin derularea proiectelor Erasmus+ și participarea la competiții care valorizează rezultatele din cadrul proiectelor încheiate.

XII. PROGRAME DE DEZVOLTARE PE FIECARE DOMENIU FUNCȚIONAL

Domeniul: MANAGEMENT

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Reactualizarea documentelor manageriale	Legislația în vigoare Rapoartele de activitate din ultimii ani	Director Director adjunct Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	Septembrie - Octombrie 2021	Gradul de realizare a obiectivelor propuse	Raport de anual de activitate
Realizarea proiectării manageriale la nivelul fiecărei comisii tehnice de lucru	Rapoarte de activitate din anul anterior Analiză SWOT	Director adjunct Responsabili comisii	Septembrie - Octombrie 2021	Corelarea obiectivelor generale cu planurile manageriale	Rapoarte de activitate semestriale/anuale
Elaborarea unor instrumente operaționale (fișa postului, fișa de evaluare, criterii de selecție) și aplicarea lor în evaluare	Legea 1/2011, Legea 87/2006, Contractul colectiv de muncă	Director Director adjunct Consiliul de Administrație CEAC	Septembrie - Octombrie 2021	Semnarea de către întreg personalul a fișei de post Calificative acordate	Raport de activitate anual
Îndrumarea și controlul activității desfășurate de întreg personalul	Legea 1/2011, Legea 87/2006, ROFUIP, ROF	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum	Permanent Conform graficului semestrial	Fise de asistență la oră Activități la nivel de comisii	Raport de activitate semestrial/anual
Îndrumarea controlul și evaluarea activităților SSM, PSI, asigurând respectarea normelor de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în întreaga instituție	Planul comisiei SSM, PSI,	Director, Director adjunct Responsabil comisie SSM Administrator, Profesori de instruire practică	Permanent	Plan managerial al comisiei Completarea carnetelor individuale de protecție a muncii	Graficul de instruire NTSM și PSI Rapoarte de activitate semestrială/anuală

Coordonarea, îndrumarea și monitorizarea implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (SCMI) din cadrul unității școlare	Planul comisiei SCIM	Director adjunct Comisia SCIM	Permanent	Revizuirea periodică a procedurilor privind controlul intern al unității de învățământ	Fișe/formulare de identificare, descriere și evaluare a riscurilor Registrului riscurilor la nivelul unității Raport comisie
Coordonarea activităților specifice pentru respectarea regulilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2	Ordinul comun MEC și MS nr. 5.487/1.494/30.08.2020	Director adjunct Profesori diriginți Secretariat	Permanent	Proceduri specifice	Raport semestrial/anual
Elaborarea unei strategii de recrutare și selectare a resurselor umane	Metodologie mobilități Legea 1/2011, ROFUIP, ROF	ISJ, Director, Director adjunct, Consiliul de Administrație	Conform graficului din Metodologie	Numărul de cadre didactice tinere, calificate, titulare, suplínire	Strategia de Management a resurselor umane
Inițierea demersului pentru evaluarea externă periodică- ARACIP	OMEN 4044/24.05.2019 OUG nr.23/2019 pentru completare LEN 1/2011	CEAC Consiliul de administrație Comisia pentru curriculum	1 decembrie 2021	Raportul comisiei de evaluare externă	Rapoarte de activitate semestrială/anuală Raport CEAC Baze de date membri Comisie de curriculum Portofoliile cadrelor didactice
Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022	Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar	Director Director adjunct Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Decembrie 2021-ianuarie 2022	Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023	Planul de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023
Monitorizarea afișării noutăților legislative la avizierele școlii și actualizarea informațiilor pe site-ul unității școlare, googleclassroom, inclusiv în ceea ce privește regulile de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2, conform legislației în vigoare	Ordine MEC/MS Adrese ISJ	Director adjunct Responsabili gestionare site și pagină de facebook Secretariat	Permanent	Corelarea afișării la avizier cu platforma google classroom	Bază de date cu elemente legislative Documente informative

Domeniul: CURRICULUM

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Realizarea ofertei educaționale proprii (CDL) Aplicarea curriculumului național și a ofertei educaționale proprii (CDL)	Planuri cadru Programe școlare	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Septembrie 2021	Număr de CDL Grad de eficiență al CDL Opțiuni ale elevilor/agenți economici	Raport al CEAC
Elaborarea documentelor școlare: planificări calendaristice, proiecte pe unități de învățare, planuri de lecție	Planuri cadru Programe școlare	Director Director adjunct Comisiile stabilite la nivel de școală	Semestrial/Anual	Realizarea portofoliilor profesorilor Realizarea bazei de date electronice la nivel de comisii pe discipline	Rapoarte semestriale/anuale
Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor	Planificări calendaristice Proiecte pe unități de învățare	Director adjunct Responsabil CEAC	Semestrial/Anual	Parcurgerea programei conform planificării calendaristice	Raport sintetic semestrial/anual
Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice Planificarea asistențelor și a interasistențelor la ore Elaborarea instrumentelor interne specifice de înregistrare a progresului școlar și valorificarea datelor (teste, lucrări, referate, portofolii-on line)	Teste periodice Lucrări de evaluare semestrială Fișe de asistență la ore	Director Director adjunct Responsabil CEAC	Decembrie 2021 Mai 2022	Număr de asistențe și interasistențe la ore Rezultatele unor teste comune pe disciplină	Raport sintetic semestrial/anual
Fixarea tezelor și discutarea rezultatelor evaluărilor semestriale în cadrul Consiliului Profesoral	Lucrări de evaluare semestrială	Cadre didactice Consiliul Profesoral	Decembrie 2021 Mai 2022	Respectarea planificării tezelor	Grafic de control managerial
Organizarea de lecții demonstrative utilizând resurse educaționale online și a unor instrumente de comunicare online (Google Meet, Zoom, Skype, Webex etc.)și schimburi de experiență pe platforma google classroom.	Plan de lecție Fișă de asistență la ore	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Conform graficului comisiei la nivel de disciplină	Număr de lecții demonstrative	Raportul responsabililor din cadrul comisiei pentru curriculum Raportul CEAC
Promovarea sistematică a unor metode și tehnici moderne de studiu interactive online precum și practicarea de modele și stiluri	Plan de lecție Fișă de asistență la ore	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Iunie 2021	Număr de ore în care se folosesc tehnici moderne și metode interactive	Raportul responsabililor din cadrul comisiei pentru curriculum Raportul CEAC

eficiente de învățare în sistem hibrid sau exclusiv online (în funcție de scenariu)					
Aplicarea unor metode și forme de evaluare școlară și de dezvoltare a creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în motivații noi, inclusiv prin utilizarea platformei educaționale a școlii	Plan managerial al comisiilor constituite la nivel de discipline	Comisia pentru curriculum Responsabil CEAC	Decembrie 2021 Iunie 2022	Mediile semestriale/anuale	Raportul responsabililor din cadrul comisiei pentru curriculum Raportul de activitate anual
Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor agenților economici	Plan cadru Programe școlare Chestionare adresate elevilor și agenților economici	Director Director adjunct Profesori diriginți Consilier educativ Psiholog școlar	Conform unui grafic	Grad de diversificare CDL Grad de diversificare a activităților școlare și extrașcolare	Raportul comisiei de curriculum Raportul comisiei de programe educative școlare și extrașcolare
Monitorizarea activităților de pregătire organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examene naționale	Programe școlare Programe pentru examene naționale	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Responsabil CEAC	Conform unui grafic	Respectare programe de pregătire suplimentară Număr de elevi participanți	Graficul pregătirii
Organizarea de olimpiade, concursuri pe meserii, concursurile școlare care se desfășoară la nivelul unității de învățământ	Regulamentul olimpiadelor și concursurilor școlare	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Ianuarie- mai 2021	Asigurarea de resurse umane și materiale pentru desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare	Raport privind rezultate obținute la olimpiade și concursuri școlare
Monitorizarea graficelor privind situații neîncheiate, corigențe și diferențe	Metodologia specifică ROFUIP	Director Director adjunct Secretariat	Ianuarie 2021 Iulie 2021	Medii semestriale și anuale Promovabilitatea Înregistrarea rezultatelor în documentele școlare	Grafice pentru examen de corigență, diferențe

Domeniul: RESURSE

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Dotarea cabinetelor școlare, a laboratoarelor, săli de clasă conform nevoilor identificate și scenariului în care se va situa școala.	PAS Bugetul Asociației	Director, Director adjunct Administrator Asociația părinților și profesorilor din cadrul Colegiul Economic	Conform graficului anual	Realizarea planului de achiziții	Rapoarte semestriale și anuale
Inițierea unor proiecte europene pentru modernizarea infrastructurii (POIM, POCU)	PAS Planul Comisiei CEAC	Director Director adjunct Responsabil proiecte	Pe tot parcursul anului școlar	Realizarea proiectului	Raport anual
Stabilirea normelor didactice și asigurarea de personal didactic calificat la toate disciplinele (elaborarea proiectului de încadrare cu personal didactic de predare al unității de învățământ)	Legea 1/2011 Metodologia Mișcării personalului didactic 2020-2021	Director Director adjunct Consiliul de Administrație Secretariat	Septembrie-2021 Martie 2022	Grad de acoperire cu personal calificat a normelor didactice	Proiect încadrare ISJ
Stabilirea destinațiilor spațiilor școlare și organizarea programului orar în concordanță cu scenariul propus	Orarul școlii Procedura pentru desfășurarea stagiilor de practică	Director, Director adjunct, Administrator Secretariat	Septembrie-2021	Gradul de folosire a cabinetelor și laboratoarelor	Grafic de folosire a cabinetelor și laboratoarelor
Elaborarea orarului și a graficului alternanței perioadei de teorie cu cea de practică	Încadrarea personalului didactic Fișa postului	Comisia de elaborare a orarului Director adjunct	Septembrie-2021	Cuprinderea tuturor orelor din program Realizarea unui orar echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Grafic al serviciului pe școală
Planificarea stagiilor de pregătire practică săptămânală/comasată/ laboratoarele tehnologice de profil	Procedură operațională privind desfășurarea stagiilor de pregătire practică comasată în unitatea de învățământ, în contextul prevenirii și combaterii infectării cu sars-cov-2	Director adjunct Responsabil domeniu turism și alimentație Responsabil domeniu economic, comerț, administrativ	Septembrie 2021-iulie 2022	Realizarea unui orar al stagiilor de pregătire practică echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Grafic de pregătire practică Contracte de pregătire practică și anexe la contract
Formarea continuă a personalului direcționată în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori	Director Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform calendarului	Gradul de cuprindere la cursuri de perfecționare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic	Raport al Comisiei perfecționare și CEAC

avansate de predare mixtă (blended learning)					
Organizarea unor activități pe grupuri de lucru cu impact imediat asupra procesului educațional axat pe predare mixtă (blended learning)	Plan managerial responsabili pe discipline	Comisia pentru curriculum	Noiembrie 2021 Mai 2022	Gradul de implicare a cadrelor didactice Număr activități pe grupuri de lucru	Rapoartele responsabililor pe discipline
Introducerea în colectiv a colegilor mai tineri și monitorizarea lor de către un profesor metodist/mentor din catedră	Plan managerial responsabili pe discipline	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum	Septembrie 2021 Iunie 2022	Asistențe la ore Planul de dezvoltare personală a debutanților	Rapoarte CEAC Rapoartele responsabililor pe discipline semestriale/anuale
Evaluarea și autoevaluarea personalului	Fise de evaluare și autoevaluare	Director, Director adjunct Comisia pentru curriculum Consiliu de administrație	Septembrie 2021	Completarea fișelor de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic Calificative obținute Punctaj evaluare	Raport de activitate-an școlar 2020-2021
Pregătirea examenului de Bacalaureat și a celui de simulare Teste de antrenament	Teste de evaluare Propuneri teme	Responsabili pe discipline de bacalaureat Cadre didactice	Ianuarie – Iulie 2021	Gradul de promovabilitate Rezultatele la examenul de bacalaureat	Raport de activitate anual
Certificarea calificării profesionale prin analiza temelor propuse și consultarea metodologiilor	Metodologie MEN Grafic pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale	Director adjunct Consiliul de administrație Responsabili domeniu turism și alimentație Responsabil domeniu economic, comerț, administrativ	Octombrie 2021	Consultarea elevilor și stabilirea temelor propuse pentru examenul de certificare a calificării profesionale	Lista temelor propuse pentru examenul de certificare a calificării profesionale
Organizarea examenului de certificare a calificării profesionale 2021 (nivel 4)	Metodologie MEN	Director, Director adjunct Secretariat	Februarie – Iunie 2021	Rezultatele la examenul final	Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 4
Realizarea unei strategii cu privire la reducerea riscului de abandon școlar, absenteism, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Strategia națională Strategia ISJ	Consiliul de administrație Psiholog școlar Consilier educativ Profesori diriginți	Octombrie 2021	Număr redus de absențe, de abandon școlar, de fapte de violență în școală și în afara ei	Situații statistice Rapoarte tematice
Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii	Proceduri specifice - Cercurile calității din cadrul CEAC	Director adjunct CEAC	Iulie-August 2022	Procedura specifică	Situația inserției absolvenților în forma superioară de învățământ/piața muncii

Domeniul: RELAȚII COMUNITARE

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Încheierea unor contracte de parteneriat cu instituții naționale și internaționale	Contracte de parteneriat Protocol de colaborare	Director Director adjunct Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de parteneriate încheiate	Raport CEAC și raport de activitate anual
Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare ale unității școlare sub aspectul investițiilor, reparațiilor curente și capitale, igienizării și obținerea autorizației sanitare	Resurse extrabugetare	Director Consiliul de Administrație	Ianuarie 2022	Lista de priorități Programele specifice Studiile de fezabilitate Proiectele inițiate sau aflate în derulare	Autorizațiile sanitare Procese verbale de recepție
Reconsiderarea strategiei privind imaginea școlii prin reactualizarea periodică a paginii web, paginii de facebook și asigurarea funcționării site-ului unității.	Baze de date Pliante Proiecte educaționale	Director, Director adjunct, Secretariat, Consilier educativ Personal calificat extern	Permanent	Număr de pliante Pagina WEB Pagina de facebook	Raport de activitate semestrial/anual
Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate, colaborări cu organizații non-guvernamentale	Contracte de colaborare	Director, Director adjunct Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de activități organizate pe discipline și compartimente	Raport de activitate anual
Identificarea unui număr suficient de agenți economici locali pentru derularea activității practice de către elevii de la toate calificările profesionale	Contracte de pregătire practică	Director Director adjunct Responsabili pe domenii (turism și alimentație, economic-comerț-administrativ) Șefi catedra	Septembrie – Decembrie 2021	Contracte de pregătire practică	Raport de activitate Contracte de pregătire practică pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământ profesional și tehnic
Dezvoltarea dimensiunii europene în educație - acces la resurse de finanțare în domeniul educației	Apel 2021-2022	Coordonator programe și proiecte europene; Coordonator proiect;	Septembrie – Decembrie 2021	Număr de proiecte aprobate	Rapoarte de activitate Decizii de constituire a echipelor de proiect
Derularea proiectelor inițiate de Asociația Părinților și Profesorilor din cadrul colegiului	Contribuții ale membrilor asociației	Consiliul director al asociației	2021-2022	Număr de proiecte și acțiuni derulate	Rapoarte de activitate

DIRECTOR ADJUNCT PROF. DRD,

NICOLAE IULIANA